

voiper

LA POTENCIA DE LA VOZ IP DE CALIDAD

CONTROL LABORAL

Versión especial desarrollada para Gestores y Asesores
Tome el control de los registros horarios de sus clientes y obtenga nuevos ingresos

Voiper CL le permitirá de manera sencilla a usted y sus clientes, cumplir con esta nueva obligación de la normativa laboral.

Voiper CL es una potente plataforma alojada en la nube que dispone de tres paneles :

PANEL DE ASESOR: Donde usted, como asesor laboral, podrá hacer seguimientos y sacar informes de todos los empleados de la cartera de clientes que gestione.

PANEL DE ADMINISTRADOR: Donde la Empresa puede dar de alta/baja empleados, obtener informes, hacer seguimiento de los fichajes de los empleados, gestionar y almacenar documentación laboral.

PANEL DE EMPLEADO: Donde sus empleados podrán fichar sus entradas y salidas es decir registrar su horario laboral, visualizar el calendario laboral, los horarios de trabajo y el calendario de vacaciones de la Empresa, y enviar mensajes y documentación.



FUNCIONALIDADES DE VOIPER CL:

1. CONTROL DE HORARIO

VoIPer CL, recoge la información de los horarios de entrada y salida de los trabajadores, desde distintos medios, acceso a Web desde móvil o PC, marcación en terminal telefónico IP, llamada a un número de teléfono habilitado para recoger el fichaje de los empleados o desde nuestra **Centralita Voiper Center**.

2. HORAS EXTRAS Y HORAS COMPLEMENTARIAS

VoIPer de acuerdo los horarios registrados por los empleados de la Empresa, calcula el **exceso** de jornada informando de las horas extras para trabajadores a tiempo completo y horas complementarias para trabajadores a tiempo parcial.

3. INFORMES

Voiper CL Envía diariamente a un correo designado por la Empresa, un reporte con las horas totales trabajadas por su empleados el día anterior, y un reporte mensual individualizado para cada empleado para acompañar a la firma de la nomina cumpliendo así con lo previsto en la norma legal.

También realiza diversos tipos de informes sobre cumplimiento horario y absentismo, incluido el que pueda solicitar la inspección de trabajo.



TIME MANAGEMENT



4. INTEGRACIÓN CON ERP

Nuestra plataforma dispone de un API que la permite la integración con los programas de gestión de la Empresa.

5. VOIPER CL CUMPLE CON LA NORMATIVA LEGAL

VoIPer CL cumple con la normativa prevista en el Real Decreto-ley 8/2019, de 8 de marzo.

6. AHORRO DE TIEMPO Y ACCESO A LA INFORMACIÓN EN TIEMPO REAL

Use VOIPER CL y olvídense de hojas de cálculo o de complicados e ilegales procesos manuales.

Acceda a toda la información del horario laboral de una manera rápida, desde el teléfono móvil, la tableta o el PC.



7. OPCIONES DE SEGURIDAD PARA GARANTIZAR EL ENVÍO DE INFORMACIÓN

Nuestra plataforma garantiza el registro puntual del fichaje de los empleados y la custodia de la información. En caso de caída de internet los empleados pueden fichar por medio de una llamada telefónica.

La información de registro horario recogida, quedará a su disposición durante cuatro años en nuestros servidores alojados en **Interxion, Madrid**.

✉ info@volPer.es

🌐 www.volPer.es

Avenida de Italia 95,
28939 Arroyomolinos (Madrid)
TEL. 910 481 141

Cno de las Cañadas, 1C P1-2ºG
29651 Mijas Costa (Málaga)
TEL. 951 562 080

C/ Astronomía 1, T1 P2 M10
41015 Sevilla
TEL. 955 25 25 23

Calle Conde de Borrel 107, piso 4
08015 Barcelona
TEL. 936 262 050